

MR Maaspleinschool

20 juni 2017

Aanwezig: Martijn de Moor (voorzitter), Marije Kuus, Monique Meurs, Jody Hoogenberg, Meinou van Dijk, Anke Wammes (notulen)

Afwezig: Fernand Vos

Mededelingen

Extra ter bespreking: afscheid Max, staking 27 juni a.s.

- De MR koopt een cadeau voor Max.
- Staking: de MR onthoudt zich van een standpunt.

Vrijwillige ouderbijdrage (instemming MR)

Pelle Aardema (Oudercommissie) schuift aan bij de MR. De OR heeft een kennismaking met Meinou gehad, daar hebben ze over de vrijwillige ouderbijdrage gesproken. Het idee is om het schoolreisje en het kamp niet meer uit de ouderbijdrage te financieren, maar via de school te innen. Daarmee wordt de vrijwillige ouderbijdrage een stuk lager: €15 per kind per jaar.

Deze begroting is gebaseerd op een paar belangrijke keuzes:

- Het opnemen van ouderraad administratie in de financiële administratie van school. De huidige situatie voldoet niet.
- Het innen van de bijdrage voor schoolreisjes door de school i.p.v. uit de ouderbijdrage
- Het opbouwen van een kleine reserve voor (lustrum-)vieringen (2,50 per kind per jaar)

De Ouderraad wil graag ook nog wat nieuwe activiteiten ontwikkelen: Lentekriebels, Suikerfeest en sparen voor een komend lustrum.

De MR is geen voorstander van het splitsen van het bedrag en zodoende het risico te lopen dat kinderen uitgesloten worden van schoolreis. Het bedrag wordt 42,50 (15 euro voor OR en 27,50 voor het schoolreisje), het bedrag wordt via school geïnd (via een machtiging), dit wordt duidelijk gemaakt via een brief. Het streven is wel dat 90% van de ouders gaat betalen. De betaalbrief wordt tijdens het kennismakingsgesprek overhandigd door de leerkracht. School wordt verantwoordelijk voor het innen en beheren van het geld en stemt de communicatie af met de OR (gezamenlijke afzender). Evaluatie december/januari en zo nodig bijstellen.

Bijdrage tussenschoolse opvang - Instemming OMR

Uitgaven en inkomsten zijn aardig in balans. De bijdrage voor de TSO kan voor 2017/2018 gelijk blijven. Maaspleinschool gaat met een nieuw planningssysteem werken waarbij ouders een abonnement afsluiten voor de TSO, wijzigingen kunnen doorgeven, etc. Meinou vraagt nog na hoe het werkt voor incidentele overblijvers. De hoogte van het bedrag is 1,50 voor structurele overblijvers en 1,75 voor incidentele overblijvers. De (O)MR stemt hiermee in.

Begroting – Advies MR

Meinou bespreekt 21-6 de begroting bij SPO. Fernand en Martijn bespreken met Meinou de begroting en krijgen het mandaat van de rest van de MR om dit af te ronden.

Taakbeleid - Instemming PMR en advies OMR

Meinou ligt toe. PMR en OMR stemmen in.

Jaarplan - Advies MR

Meinou ligt het jaarplan toe en loopt de vragen van de MR door. Er volgt nog een ouderavond (is komen te vervallen in februari 2017).

Voor de agenda van de MR: Meinou bereidt de evaluatie van het jaarplan voor in december/januari en legt deze voor aan de MR, MR bespreekt de evaluatie met Meinou. Meinou maakt in januari 2018 de tussenevaluatie definitief.

Profilering / promotie school

Er komt een PR-commissie (begin van het schooljaar), maar kunnen we nu op korte termijn al acties ondernemen? De MR maakt zich zorgen, komt de PR wel op gang? Yvonne gaat sowieso naar het Madelieffest om promotie te maken voor de school. Meinou gaat

Terugkoppeling vanuit de GMR (door Anke Wammes) 13-6-2017

Nieuwe GMR data voor volgend jaar zijn:

3 oktober, 28 november, 6 maart en 19 juni. Op 3 oktober wordt de vergadering gecombineerd met de themabijeenkomst.

Ter kennisgeving:

- 27 juni is er een staking van 1 uur, SPO ondersteunt deze staking (PO in actie). SPO stuurt nog een memo naar de scholen hoe de scholen met deze staking om kunnen gaan.
- Christine van der Leun is OPR kandidaat en stelt zich kort voor.
- De RvT van SPO heeft twee nieuwe leden: voorzitter Elske Overgoor (programmadirecteur NS Next) en Patrick van Oor (directeur beveiligingsbedrijf van veel Raden van Commissarissen). RvT heeft vier doelen: toezichthouden op de bestuurders (CvB), adviserende functie/sparringspartner, werkgeverschap (de RvT is de werkgever met het CvB) en ze hebben een netwerkfunctie. Op het toezichthouden heeft de RvT vier ijkpunten: personeelsbeleid, behandeling van leerlingen en ouders, financieel beleid, huisvestingsbeleid, intern beleid en informatieverstrekking. De formele contactmomenten (twee keer per jaar) zijn geregeld.
- Arbo-beleid: wordt geïmplementeerd.
- Mediabeleid: De Kleine Dichter werkt met een contract voor kinderen en ouders hoe om te gaan met (sociale) media. Ze sturen het rond. Het beleidsstuk gaat voorbij aan situaties zoals bijvoorbeeld hoe om te gaan met een FB-groep die door ouders wordt gerund (al dat niet positief).
- Jaarrekening: is nog niet klaar.

Rondvraag

Meinou: kunnen de data voor de MR gepland worden, actie: Martijn.

Anke: zijn er reacties gekomen op de klassenindeling?

Planning vergaderingen MR en GMR

Schooljaar 2017/2018		
GMR	MR	

Input of vragen voor de MR-vergadering kunnen aangeleverd worden via mr@maaspleinschool.nl.

De MR van de Maaspleinschool bestaat uit:

Oudergeleding: Martijn de Moor (vader van Maya uit groep 2 en Jaro uit groep 6), Jody Hoogenberg (moeder van Danai uit groep 4) en Anke Wammes (moeder van Wytze uit groep 4 en Dora uit groep 5).

Leerkrachtgeleding: Fernand Vos (uit groep 6), Marije Kuus, Monique Meurs (beiden uit groep 3). Meinou van Dijk (directeur) is geen lid van de MR maar wel regelmatig bij vergaderingen aanwezig.