

# Schoolgids



**Schooljaar 2011 – 2012**

[Type text]

Welkom!

Uw kind en u zijn van harte welkom op onze openbare basisschool de Maaspleinschool. De Maaspleinschool biedt goed onderwijs voor alle leerlingen. De kwaliteit van het onderwijs staat dan ook centraal in onze visie.

Er wordt gewerkt vanuit de volgende uitgangspunten:

- Onze openbare school biedt kwalitatief goed onderwijs. Kinderen voelen zich welkom en gewaardeerd op onze school. Er werkt professioneel personeel dat hoge verwachtingen heeft van de ontwikkeling van de kinderen. Er is passende aandacht voor kinderen die meer of minder kunnen.
- Onze school biedt een uitdagend en voor kinderen inzichtelijk leerklimaat. Kinderen en ouders weten wat er van hen verwacht wordt en wat zij van de school mogen verwachten.
- Onze school is actief op het gebied van onderwijsontwikkeling. Vernieuwingen en projecten passen in onze onderwijskundige visie. Er is aandacht voor de kwaliteit van onze school. Dit komt tot uiting in de wijze waarop op onze school schoolontwikkeling wordt opgepakt en kwaliteit systematisch wordt bewaakt.
- Onze school staat midden in de samenleving en heeft oog voor de verschillende achtergronden van mensen. Wij werken actief aan democratisch burgerschap. Onze school biedt veiligheid en geborgenheid voor elke leerling, ieder kind is welkom: dat schept rechten en verplichtingen voor leerlingen, ouders en personeel.
- Onze school is één van de scholen van de Stichting openbaar Primair Onderwijs (SPO) Utrecht en wordt controleerbaar democratisch bestuurd. Onze school hecht waarde aan een goede betrokkenheid van de ouders/verzorgers bij het onderwijs en zij zijn dan ook welkom om op actieve wijze mee te denken en mee te doen. De medezeggenschapsraad (MR) is nauw betrokken bij de totstandkoming van ons schoolbeleid.

In deze schoolgids kunt u alles lezen over het onderwijs, de aanpak en onze organisatie. Wilt u meer weten over onze school, neemt u dan contact met mij op.

Mede namens het schoolbestuur wens ik u en uw kind een goede tijd op de Maaspleinschool.

Marco Murk,  
Directeur Maaspleinschool

Telefoon: 030-2800890  
E-mail: [directie@maaspleinschool.nl](mailto:directie@maaspleinschool.nl)

[Type text]

## Inhoudsopgave

- . De school blz. 5
- . Waar de school voor staat blz. 5
- . De organisatie van het onderwijs blz. 6
- . De zorg voor de kinderen blz. 12
- . Het schoolteam blz. 16
- . De ouders blz. 17
- . De ontwikkeling van het onderwijs in de school blz. 20
- . De resultaten van het onderwijs blz. 21
- . Regeling school- en vakantietijden blz. 22
- . Namen en adressen blz. 23

Bijlage: Lijst met gebruikte afkortingen

[Type text]

## 1. De school

### 1.1. Schoolgegevens

Maaspleinschool  
Maasplein 1  
3522BV Utrecht  
Telefoon: (030) 2800890  
Fax: (030) 2882955  
E-mail: [info@maaspleinschool.nl](mailto:info@maaspleinschool.nl)  
Website: [www.maaspleinschool.nl](http://www.maaspleinschool.nl)  
Directeur: Marco Murk

### 1.2. Situering van de school

De Maaspleinschool ligt in de Rivierenwijk. Zij is de enige openbare basisschool in de wijk en een echte 'buurtschool'. Dit betekent dat veel kinderen uit de wijk onze school bezoeken. De meeste kinderen komen lopend of op de fiets. Achter de school, goed afgesloten voor het verkeer, ligt een prachtig nieuw speelplein voor de kleuters. Hier kan naar hartelust en heel veilig buiten gespeeld worden.

Vóór de school ligt een plein dat in 2011 een geheel nieuwe uitstraling krijgt: de start is inmiddels gemaakt. Dit plein biedt veel ruimte aan de kinderen vanaf groep 3 tijdens het speelkwartier. Gezien de geringe speelmogelijkheden in de buurt vinden we het vanzelfsprekend dat er ook buiten schooltijd gespeeld kan worden door de kinderen uit de buurt.

### 1.3. Schoolgrootte

De Maaspleinschool heeft 9 groepen. Het is mogelijk dat er in het begin van het schooljaar gestart wordt met 8 groepen, afhankelijk van het aantal aanmeldingen in groep 1. In de loop van het jaar wordt dan groep 1 gesplitst en zijn er in het totaal weer 9 groepen.

[Type text]

## 2. Waar de school voor staat

### 2.1. Missie

Een veilige plek om met plezier, zoveel mogelijk, van elkaar en met elkaar te leren.

### 2.2. Uitgangspunten

De Maaspleinschool:

- staat open voor iedereen
- is een veilige ontmoetingsplaats
- brengt kinderen naast kennis ook vaardigheden bij
- luistert naar wat ouders en kinderen te zeggen hebben
- leert kinderen respect te hebben voor elkaars verschillen
- is betrokken
- biedt een veilige omgeving waarbinnen kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen

Dit betekent voor ons onderwijs:

- een optimale zorg voor alle leerlingen, zowel zwakke als zeer goede leerlingen
- een voortdurende bewaking van de voortgang aan de hand van verschillende
- toets- en observatie instrumenten
- het volgen van en actief inspelen op (maatschappelijke) ontwikkelingen
- een doordacht aanbod van uitdagend onderwijs op maat
- indien nodig extra hulp aan kinderen op
- zowel de leergebieden als op sociaal-emotioneel gebied leerlingen ondersteunen in het nemen van eigen verantwoordelijkheden
- naast het reguliere programma veel aandacht voor projecten, klas(sen)overstijgende buitenschoolse activiteiten
- een speciale aanpak voor het aanleren van vaardigheden zoals interviewen, leren leren, opzetten en uitvoeren van miniprojecten
- dat naast individuele ontwikkeling het samenwerken belangrijk wordt gevonden waardoor kinderen met en van elkaar kunnen leren
- dat wij ons actief opstellen om de onderwijsachterstanden tengevolge van sociaal-economische en culturele omstandigheden proberen op te heffen of te verminderen

Dit heeft als resultaat dat:

- kinderen met plezier naar school gaan
- kinderen die goed voorbereid zijn op hun toekomst
- kinderen met een goede basis aan kennis en vaardigheden
- kinderen met goede kansen voor hun verdere loopbaan
- kinderen met een goede werkhouding
- kinderen die zelfstandig zijn
- kinderen die voor zichzelf opkomen en goed onder woorden kunnen brengen wat ze bedoelen en willen
- kinderen die sociaal vaardig zijn en goed in staat zijn problemen met elkaar op te lossen

[Type text]

### 3. De organisatie van het onderwijs

#### 3.1. Schoolorganisatie

De school werkt vanuit het jaarklassensysteem. Dat betekent dat de kinderen in de groep ongeveer dezelfde leeftijd hebben en dezelfde basisstof krijgen aangeboden. Er wordt gestreefd naar klassen met maximaal ± 25 leerlingen. De groeps grootte in de kleuterbouw wordt bewust klein gehouden en de leerkrachten worden ondersteund door een onderwijsassistent.

#### 3.2. Samenstelling van het team

Aan de school zijn fulltimers en parttimers verbonden. Volgend jaar is de groepsverdeling als volgt:

##### Indeling volgend schooljaar

Groep 1 2 a	ma , di, wo, do vr	juf Yvonne juf Liselotte
Groep 1 2 b	ma, di, do, vr wo	juf Marije juf Franka
Groep 3	ondersteuning 1 en 2 ma, di wo, do, vr	juf Piep en juf Yvonne V juf Yadigar juf Lotte
Groep 4	ma, di-mo, vr di-mid, wo, do	juf Monique juf Denise
groep 5	ma, di, do, vr wo	meester Joop juf Monique
groep 6	ma,di,wo,do,vr	meester Fernand
groep 7	ma,di,wo,do vr	meester Leslie juf Sandra
groep 8	ma,di,do,vr wo	meester Max juf Sandra

#### 3.3. De activiteiten voor en van de kinderen

Wij vinden het belangrijk dat ouders / verzorgers op de hoogte zijn van wat hun kinderen op school leren. Niet alleen omdat het dan makkelijker is om in te springen op dat waar uw kind mee thuis komt maar ook omdat bewezen is, dat bij interesse van ouders / verzorgers in het schoolgebeuren, de leerprestaties van kinderen omhoog gaan.

In dit hoofdstuk zullen wij proberen kort en duidelijk een indruk te geven van de manier waarop wij met de kinderen werken. Helaas is het niet mogelijk om in dit stuk alles te vermelden. Vanzelfsprekend kunnen de leerkrachten en/of directie u altijd een nadere toelichting geven.

In het begin van elk nieuw schooljaar organiseren wij een informatieavond, waarin de groepsleerkrachten vertellen over wat er dat jaar behandeld gaat worden en op welke manier dit wordt aangeboden.

##### 3.3.1. Algemeen

*Sociaal- emotionele ontwikkeling:*

Naast de verstandelijke ontwikkeling zijn het leren omgaan met elkaar en met je gevoelens belangrijke aandachtsgebieden op de Maaspleinschool. Binnen de groepen is dan ook ruimte voor het

[Type text]

oplossen van conflicten en worden elkaars gevoelens serieus genomen. Door open en harmonieus samen te werken ontstaat er een veilige sfeer waar kinderen zich gewaardeerd en geaccepteerd voelen. Kinderen zullen hierdoor met plezier naar school gaan.

#### *Zelfstandig werken:*

Door de hele school wordt de werkvorm 'zelfstandig werken' toegepast. Deze werkvorm leert kinderen meer verantwoordelijkheid te nemen over het eigen leren. Daarnaast leren ze om goed te plannen en samen te werken met andere leerlingen om tot gezamenlijke oplossingen te komen.

Een middel om het zelfstandig werken aan te leren is het planbord (onderbouw: kiesbord) en uitgestelde aandacht.

#### *Omgaan met verschillen:*

Ieder kind is anders! Binnen de groepen willen wij daar dan ook steeds rekening mee houden. Niet alleen op sociaal-emotioneel gebied maar ook op het leergebied. Doordat de kinderen zelfstandig kunnen werken met uitgestelde aandacht, heeft de leerkracht zijn handen vrij om de kinderen die zich trager of sneller ontwikkelen, extra te kunnen begeleiden aan de instructietafel.

#### *Projecten:*

Er wordt veel aandacht besteed aan klassen-overstijgende en buitenschoolse activiteiten. Eens per jaar hebben we een klassen-doorbrekend 'groot-project'. Zo'n project biedt tijdens de lessen veel aanknopingspunten. Denk aan cultuur, geschiedenis, aardrijkskunde, flora, fauna, muziek en expressie. Tijdens dit project organiseren we vaak passende uitstapjes.

Sport- en speldagen worden voornamelijk als sociaal gebeuren gezien. Niet zelden begeleiden de oudere leerlingen dan ook de jongere kinderen. Sommige voorleesprojecten worden ook door de oudere leerlingen georganiseerd voor de jongere kinderen.

#### *Boekpromotie:*

In ieder schooljaar besteden wij structureel aandacht aan de bevordering van leesgedrag van kinderen. De activiteiten zijn gericht op het bevorderen van leesplezier. Lezen blijkt een goede manier om taalontwikkeling te bevorderen en vanzelfsprekend neemt ook de algemene ontwikkeling toe. In elke klas wordt dagelijks, bij de start van de lessen, tijd besteed aan het lezen van een boek. Daarnaast staat de boekenkring op het programma: kinderen vertellen en lezen voor uit hun eigen favoriete boek.

De kinderboekenweek wordt ieder jaar in de hele school gevierd. Vast onderdeel is de voorleeskring waarbij leerkrachten en ouders een boek kiezen en zij in kleine groepjes voorlezen aan kinderen die vooraf ingetekend hebben uit welk boek ze voorgelezen willen worden.

#### *Expressieactiviteiten:*

Denk hierbij aan muziek, tekenen en handvaardigheid, toneel en dans. Voor deze vakgebieden zijn geen specifieke methodes maar zijn bronnenboeken aanwezig die vele ideeën aanreiken voor activiteiten. Voor handvaardigheidlessen wordt vaak hulp van ouders ingeroepen.

#### *Verkeer:*

Ook in veiligheid en verkeer heeft de school een taak. Daarom nemen onze leerlingen deel aan het landelijke verkeersexamen. Dit examen bestaat uit een schriftelijke en een praktische toets. De

[Type text]

verkeerslessen in groep 5/ 6 worden ondersteund door werkbladen van 'Op Voeten en Fietsen' en in groep 7/8 door de 'Verkeerskrant'. Verkeersopvoeding door de ouders, vooral in de praktijk, blijft echter erg belangrijk.

#### *Gymnastiek:*

Omdat beweging voor de lichamelijke ontwikkeling, met name voor kleuters, uitermate belangrijk is, gaat elke kleutergroep 2 keer per dag bewegen. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van een aparte kleutergymzaal in onze school. Deze ruime speelzaal voor kleuters is uitgerust met veel klim-klautertoestellen. Als het weer het toelaat, gaan de kinderen naar buiten. Op een goed afgesloten buitenspeelsterrein kunnen kleuters vrij bewegen, rennen en springen. Daarbij kunnen ze gebruik maken van het klimrek, de schommels, zandbak, karren en ander spelmateriaal. De kleuters gymmen in hun ondergoed. In geval van voetwratten moeten gymschoenen gedragen worden.

In de groepen 3 t/m 8 wordt gymnastiek door een vakdocent gegeven in onze eigen gymzaal. Deze gymzaal is gevestigd aan de Lingestraat. Elke groep heeft twee keer per week gym. In groep 3 t/m 8 gebruiken we gymkleding:

- gymschoenen voorzien van een antislipzool (deze schoenen mogen niet buiten worden gedragen)
- turnpak of sportbroek met T-shirt. Graag de kleren schoon in een tas meenemen.
- handdoek. Vanuit hygiënisch oogpunt kunnen de leerlingen van groep 3 t/m 8 na de gymles hun voeten wassen. De kinderen nemen gymkleding en handdoek na gebruik mee naar huis.

#### *Schoolzwemmen:*

De kinderen gaan schoolzwemmen in de groepen 4. Kinderen die in groep 5 zitten en nog geen diploma hebben mogen mee totdat zij hun A diploma hebben behaald.

#### *Schoolreis:*

De schoolreis is voor kinderen één van de hoogtepunten van het jaar. De kleuterbouw gaat één keer per jaar naar het 'Vogelnest'. Dit is een groot, goed afgesloten buitenspeelsterrein in Rhijnauwen. Er is ook een huis, waarin bij slecht weer gespeeld en gegeten kan worden. Bij dit bezoek worden rond een centraal thema activiteiten aangeboden waaronder een speurtocht door het bos. Ouders spelen deze dag een belangrijke rol.

Vanaf groep 3 verblijven de kinderen een dag en een nacht in een blokhut in een bos. Het thema waar de speurtocht om draait wordt al in de lessen op school voorbereid. De begeleiding bestaat uit ouders en leerkrachten. Omdat de schoolreis het groepsgevoel heel sterk bevordert, vinden wij het heel belangrijk dat alle kinderen hieraan deelnemen.

Groep 8 gaat aan het begin van het schooljaar naar een padvindershuis. Zij blijven 3 dagen en 2 nachten weg. Er worden veel leuke activiteiten georganiseerd en is er voldoende begeleiding aanwezig.

#### *Huiswerk:*

In groep 3 werken wij met het intensieve huiswerkprogramma 'Overstap'. Na elk thema dat in de klas behandeld is, krijgen de kinderen verwerkingsstof mee naar huis. Het is de bedoeling dat de kinderen samen met hun ouders dit werk maken. Voor het leerproces van het kind is het belangrijk dat ouders interesse tonen en weten waar hun kinderen mee bezig zijn.

[Type text]

Vanaf groep 4 krijgen kinderen dan ook regelmatig huiswerk mee naar huis. Tot groep 8 wordt de hoeveelheid langzaam opgebouwd. Dit als voorbereiding op het voorgezet onderwijs. Het huiswerk bestaat voornamelijk uit extra taal- en rekenwerk of het leren van proefwerken.

### **3.3.2. De onderbouw** (groep 1 en 2)

In de kleuterbouw gaan we zoveel mogelijk uit van de belevingswereld van het kind. We streven hierbij naar het geven van ontwikkelingsgericht onderwijs. Vaste onderwerpen of onderwerpen die de kinderen zelf aandragen behandelen we meestal eerst gezamenlijk in de kring, waarna de kinderen voor de verwerking uiteen gaan in 'hoeken'. Om de zelfstandigheid bij kinderen te bevorderen, om ze bewust om te leren gaan met keuze mogelijkheden, maken wij gebruik van het 'kiesbord'. Er kan gekozen worden uit een grote diversiteit van wisselende activiteiten.

Op de computer staan spelletjes die de kinderen spelenderwijs leren omgaan met het toetsenbord en de 'muis' en spelletjes die extra leerstof bieden. De Maaspleinschool is een 'Taalrijk School'. In het kader van het landelijke WE-beleid (Voor- en Vroegschoolse Educatie) werken we bij de kleuters met het 'Ik & Ko' programma. Dit is een programma voor de kleuters in groep 1 en 2 met vooral veel aandacht voor het vergroten van taalvaardigheden, zoals bijvoorbeeld de woordenschat. Spelenderwijs wordt de woordenschat uitgebreid, afgestemd op het ontwikkelingsniveau van de kinderen.

Naast het leren op eigen niveau, besteden we veel aandacht aan groepsactiviteiten waarbij het 'samen spelen' of 'samen werken' centraal staat.

Met de voorschool (de Blokkendoos) hebben wij regelmatig contact. De ontwikkeling van de toekomstige kleuters wordt daar doorgesproken, zodat wij ze optimaal kunnen begeleiden als ze op onze school binnenkomen. Dit gaat uiteraard in goed overleg met de ouders.

#### *Groep 1:*

In deze groep krijgen de kinderen de gelegenheid om te wennen aan het naar school gaan. Er is veel aandacht voor gewoontevorming, regels en regelmaat. Leren gebeurt vooral door spelen.

#### *Groep 2:*

Het spelend leren wordt in groep 2 voortgezet. Toch zullen de kinderen steeds vaker met opdrachten te maken krijgen. Deze opdrachten hebben als doel het trainen van de werkhouding, taakgerichtheid en concentratie. De leerkracht heeft hierin een sturende rol. Er worden activiteiten aangeboden die de kinderen voorbereiden op het leren lezen, reken en schrijven in groep 3.

We vinden het belangrijk dat een kind voldoende tijd moet kunnen doorbrengen in de kleutergroepen om de overgang van het speelse leren naar het schoolse leren te kunnen maken. Succesvol groep 3 doorlopen lukt pas als een kind eraan toe is!

### **3.3.3. De midden- en bovenbouw** (groep 3,4,5 - 6,7,8)

In de middenbouw zetten we het werken met het planbord voort. De instructie wordt centraal gegeven, waarna de kinderen in groepjes uiteen gaan om zo op eigen niveau de stof te verwerken. Dit zelfstandig werken in hoeken staat twee keer per week op het rooster.

In groep 3 zijn voornamelijk de lees- en schrijfactiviteiten verbonden aan dit systeem. In groep 4 zijn de hoekenactiviteiten meer divers. Naast verdiepingsstof wordt de kinderen ook een aantal vaardigheden aangeleerd zoals: samenwerken en zelfstandigheid.

[Type text]

### *Taal/lezen:*

Het aanvankelijk lezen begint in groep 3. Wij gebruiken hiervoor de nieuwste versie van 'Veilig Leren Lezen'. In groep 4 en 5 werken we met de taalmethodes: 'Zin In Taal' en 'Wie Dit Leest'. In deze taalmethodes zijn de woordenschatuitbreiding en begrijpend lezen belangrijke items.

Deze methodes vormen een doorgaande lijn door de gehele school. Binnen deze methodes kan op niveau worden gewerkt. Het technische lezen bieden we vanaf eind groep 3 aan door middel van het AVI-niveau lezen.

Op grond van standaard leestoetsen wordt het leesniveau per kind bepaald op een schaal van 1 tot 10. De kinderen oefenen zelfstandig in kleine groepjes door om beurten hardop te lezen. De groepsleiders wisselen per les, zodat iedereen evenveel aan bod komt.

### *Rekenen:*

De methode die we vanaf groep 3 gebruiken heet 'Rekenrijk'. Deze methode geeft een nieuwe kijk op het zogenaamde inzichtelijk rekenen. In de kleuterbouw wordt niet met een methode gewerkt, maar wordt het rekenen spelenderwijs vanuit een bronnenboek aangeboden. Deze rekenspelletjes sluiten aan bij de rekenstrategieën die in de hogere groepen worden onderwezen.

### *Schrijven:*

In groep 3 begint het schrijfonderwijs volgens de methode 'Schrift'.

### *Wereldoriëntatie:*

Tijdens deze lessen komen, onder andere, de volgende onderwerpen aan bod:

- Maatschappelijke verhoudingen
- Gezond gedrag
- Verkeer
- Aardrijkskunde
- Geschiedenis
- Natuureducatie
- Sociale redzaamheid

Wat betreft aardrijkskunde en geschiedenis werken we met de methodes 'de Blauwe Planeet' en 'Speurtocht'. Voor de overige wereldoriëntatievakken wordt gebruik gemaakt van verschillende bronnenboeken en kiezen we uit het schooltelevisie-aanbod voor elke groep enkele passende series. Werkstukken:

Kinderen werken individueel of in groepjes op eigen niveau en/of interesse aan een bepaald onderwerp. Hierdoor leren zij zelfstandig informatie zoeken en verwerken.

### *Computer:*

Het computergebruik neemt een belangrijke plaats in. Naast programma's ter ondersteuning van de methode, leren de kinderen ook om te gaan met een tekstverwerkingsprogramma en maken ze gebruik van internet. Iedere groep beschikt over een aantal computers. In alle groepen worden de computers ook ingezet tijdens het zelfstandig werken.

[Type text]

### *Schoolkeuze voortgezet onderwijs:*

In groep 8 wordt veel aandacht besteed aan het kiezen van een goede school in het voortgezet onderwijs. Door middel van projecten en extra informatieavonden worden kinderen en ouders wegwijs gemaakt ten aanzien van het voortgezet onderwijs.

Mede aan de hand van de resultaten op de CITO-toets wordt samen met u, uw kind en de groepsleerkracht (en indien nodig de internbegeleider en de directie) gekeken welke school het beste aan zal sluiten bij de verdere loopbaan van uw kind.

### *Overblijven:*

In het overblijfreglement staat beschreven hoe het overblijven op onze school geregeld is. De folder over het overblijfreglement is bij de directie op te vragen.

### **3.4. Opvang buiten de schooltijden**

Per augustus 2007 zijn scholen wettelijk verplicht om voor- en naschoolse opvang voor kinderen te laten organiseren. De Utrechtse schoolbesturen streven er daarbij naar om samen te werken op wijkniveau met instellingen voor kinderopvang, welzijn, kunst en cultuur en sport. In onze wijk wordt de naschoolse opvang, opvang op vrije dagen en in de vakanties verzorgd door Saartje kinderopvang. Saartje is gehuisvest in buurthuis de Nieuwe Jutter, Amerhof 66, 3522TR, Utrecht. Vanaf het nieuwe schooljaar biedt Saartje op onze school de naschoolse opvang aan.

Voor meer informatie over kosten en dergelijke kunt u contact opnemen: telefoon (030) 670 21 77.

E-mail: [klantencontact@saartje.nl](mailto:klantencontact@saartje.nl) , website: [www.saartje.nl](http://www.saartje.nl)

### *Doenja dienstverlening*

Doenja is de welzijnsorganisatie van o.a. de Rivierenbuurt. Deze welzijnsinstelling biedt regelmatig activiteiten buiten schooltijd aan op o.a. sportgebied, aan de leerlingen van onze school. Kinderen van 4 tot 12 jaar uit Utrecht Zuidwest kunnen hun hart bij Doenja ophalen. Iedere dag ravotten in de speeltuin of in de vakantie meedoen aan het gevarieerde vakantieprogramma. Voor meer informatie kunt u contact met hen opnemen: telefoon (030) 280 90 80.

### **3.5. Schoolveiligheidsplan**

Als obs Maaspleinschool proberen wij een zo veilig mogelijke omgeving voor ons personeel en onze leerlingen te creëren. Zo voeren wij periodiek een risico-inventarisatie uit, waarin alle risico's onderkend zijn. Op basis van deze risico-inventarisatie maken wij een plan van aanpak om knelpunten te verhelpen. Ook hebben wij een professionele bedrijfshulpverleningsorganisatie ingesteld om bij calamiteiten snel adequate hulp te kunnen bieden. Onderdelen van dit beleid zijn o.a.:

- Het ontruimingsplan
- Opleiding bedrijfshulpverleners
- Aanschaf van voldoende middelen (o.a. EHBO- en brandblusmiddelen)
- De jaarlijkse ontruimingsoefening

Onze bedrijfshulpverleners dragen zorg voor:

- Preventieve maatregelen / controles
- Alarmeren en evacueren van personen uit de school
- Het bestrijden van een beginnende brand
- Het behandelen van eerste hulp bij ongevallen

[Type text]

Om deze taak goed te kunnen uitvoeren volgen de BHV-ers jaarlijks een herhalingscursus en organiseren zij regelmatig oefeningen. Indien u vragen heeft over de BHV - organisatie, dan kunt u deze stellen aan onze BHV - coördinator, Jan van Ling. Het schoolveiligheidsplan ligt op school ter inzage.

[Type text]

## 4. De leerlingenzorg

### 4.1. De opvang van nieuwe leerlingen in de school

De Maaspleinschool is een openbare basisschool en staat open voor iedereen ongeacht achtergrond, huidskleur, religie en cultuur. Kinderen kunnen vanaf hun 4e levensjaar naar school. In de 3 maanden die er aan vooraf gaan mag het kind 10 dagdelen komen wennen. Dit is ongeveer 2 ochtenden in de week. De schoolleiding stelt u graag in de gelegenheid om in de school rond te kijken voor u tot aanmelden besluit. Zij zal tijdens uw rondleiding met plezier uw vragen beantwoorden en vertellen wat wij uw kind te bieden hebben.

Met buurtscholen zijn de volgende afspraken gemaakt:

- Kinderen kunnen vanaf hun 2e levensjaar worden ingeschreven
- Het is niet de bedoeling dat het kind op twee scholen ingeschreven staat, tenzij daar gegronde redenen voor zijn. Wij willen hier dan graag van op de hoogte gesteld worden.

Bij de aanmelding van een kind van een andere school buiten de wijk hanteren wij de volgende procedure:

- Er wordt contact gezocht met de vorige school
- Alle relevante gegevens worden opgevraagd
- Nadat het uitschrijfbewijs van de vorige school ontvangen is, kan het kind op onze school worden ingeschreven

### 4.2. Protocol 'Aannamebeleid zorgkinderen'

Leerlingen met een beperking (visueel gehandicapt, auditief gehandicapt, verstandelijk, lichamelijk en meervoudig gehandicapt, langdurig zieken en kinderen met psychiatrische stoornissen en ernstige gedragsproblemen) en leerlingen met beperkingen, die tevens een indicatiestelling hebben gekregen van de Commissie van Indicatie (CVI) met daaraan gekoppeld een Leerling Gebonden Financiering (LGF) zijn in principe welkom op onze school, mits aan de gevraagde zorg voldaan kan worden.

Ouders die hun kind met een speciale hulp- of zorgbehoefte willen aanmelden op onze school, kunnen een afspraak maken voor een kennismakingsgesprek. De school verzamelt vervolgens, met toestemming van de ouders, alle relevante gegevens met betrekking tot de hulpvraag van de leerling. Daarna wordt er een afspraak gemaakt voor een intake gesprek, waarbij het stappenplan LGF als leidraad wordt gevolgd. Dit stappenplan kunt u op onze website downloaden. Tijdens de intake wordt bekeken of er een goede match is tussen de hulpvraag van het kind en de onderwijskundige antwoorden van de school. Wanneer duidelijk wordt dat de school niet kan voldoen aan de hulpvraag van het kind zullen wij, samen met de ouders, op zoek gaan naar een passende oplossing.

### 4.3. Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen in de school

*Bij kleuters:*

De groepsleerkrachten van de onderbouw zijn gespecialiseerd in het observeren van kinderen. Door gericht te kijken, krijgen zij veel informatie over de ontwikkeling van de kinderen op verschillende gebieden (leren, spelen, werken, taal en sociaal-emotioneel gebied).

In groep 2 wordt standaard de Cito-taaltoets afgenomen. Indien extra zorg vermoed wordt, worden er aanvullende toetsen afgenomen. Ouders worden hiervan uiteraard op de hoogte gehouden.

[Type text]

### *Groep 3 t/m 8:*

Ook in deze leeftijdsgroepen is observeren belangrijk. Bekeken wordt hoe kinderen op sociaal-emotioneel gebied functioneren maar ook wordt gekeken naar werkhouding, concentratie, organiseren en plannen van het werk, motivatie, etc... Opvallende gegevens worden genoteerd in de leerlingenmap. Het gemaakte werk van de leerlingen wordt in de meeste gevallen direct nagekeken door de leerkracht of in de hogere groepen door de leerling zelf, waarna correctie met de leerling doorgesproken wordt. In de groepen 3 en 4 kijken we het werk van de kinderen vaak na terwijl ze nog aan het werk zijn. De leerkracht kan direct corrigerend optreden, kan verder fouten voorkomen en motiveert zo de kinderen met hun werk.

Bij rekenen en taal wordt elke kern afgesloten met een toets waarbij de leerkracht individueel kan nagaan of de aangeboden stof begrepen is door de leerling waarna, als dat nodig is, extra uitleg gegeven wordt en daarna extra oefening wordt aangeboden.

Naast de methode-gebonden toetsen gebruiken we ook landelijk genormeerde toetsen voor woordenschatontwikkeling, spelling, technisch lezen en rekenen. Dit wordt het 'leerlingenvolgsysteem' (LOVS) genoemd.

Zo krijgen we inzicht in hoe de kinderen zich in de loop van de jaren in de verschillende vakken ontwikkelen en hoe dit is, in vergelijking met hun leeftijdgenootjes uit heel Nederland.

Deze toetsen nemen we twee keer per jaar af. De resultaten worden in de computer verwerkt en opgeslagen in klassikale overzichten en individuele bestanden.

De verslaglegging van leerlinggegevens wordt bewaard in een centraal leerlingendossier. Minimaal drie keer per jaar worden deze gegevens bijgewerkt door de groepsleerkracht en leerlingbegeleider.

De methodegebonden resultaten worden door de groepsleerkracht bijgehouden in de klassenmappen. De behaalde resultaten van de landelijke Cito toetsen worden verwerkt in een computeropslag.

De vordering van de leerlingen worden minimaal drie keer per jaar op een vast tijdstip doorgesproken met de groepsleerkracht, leerlingbegeleiders en directeur.

Natuurlijk kunnen er ook tussentijdse besprekingen plaatsvinden. Als er problemen worden gesignaleerd, dan wordt de leerling vervolgens uitgebreider besproken. Indien nodig wordt er een handelingsplan gemaakt. Er wordt toegewerkt naar het in kleine stapjes oplossen van het probleem.

### *Rapportage naar ouders:*

Drie maal per jaar krijgen de kinderen een rapport mee. Belangrijk bij de rapporten zijn de rapportbesprekingen met de ouders, die vooraf gaan aan het meegeven van het rapport. Op deze contactavond kunnen leerkracht en ouders 10 minuten praten over het welbevinden en de vorderingen van het kind. Is 10 minuten niet voldoende, dan kan een vervolgspraak gemaakt worden. Zonder bespreking vooraf wordt een rapport niet mee naar huis gegeven.

Het laatste rapport bespreken we alleen als daar reden voor is.

In de kleutergroepen is het rapport een geschreven verslag. Groep 3 heeft een eigen rapport. Voor de groepen 4 t/m 8 is er een rapportage zonder cijfers. Door middel van het invullen van bolletjes geeft de leerkracht aan hoe het werk van de leerling wordt gewaardeerd. Daarbij is er ruimte waar de leerkracht, indien wenselijk, extra informatie kan schrijven.

[Type text]

Achterin het rapport geven we aan op welk niveau het kind werkt in vergelijking met het groepsgemiddelde.

In verband met de overgang naar het voortgezet onderwijs verloopt in groep 8 de rapportage op een andere manier. In de maand november bespreekt de leerkracht zijn verwachtingen met u (preadvies). In februari/maart bespreekt hij samen met u en uw kind de uitslag van de CITO-toets waarna een definitief advies volgt en aanmelding bij de school voor voortgezet onderwijs.

#### *4.3. De speciale zorg voor kinderen met specifieke behoeften*

##### *Weer Samen Naar School in het openbaar onderwijs:*

Het doel van het Weer Samen Naar School-beleid is zoveel mogelijk kinderen passende zorg en passend onderwijs te bieden op de basisschool. Om leerlingen met leer- en/of gedrags en/of opvoedingsproblemen goed in het basisonderwijs op te vangen, werken basisscholen en de speciale school voor basisonderwijs samen in een samenwerkingsverband WSNS.

Op welke manieren de scholen in het samenwerkingsverband zorgen voor een goede opvang van deze leerlingen, staat in het Zorgplan van het samenwerkingsverband beschreven. Zo is er een interne begeleiders in de school en kunnen ambulante begeleiders de leraren in de basisschool extra begeleiden. Op die manier krijgt de basisschool meer gespecialiseerde ondersteuning in huis. Daarnaast zijn er meer instrumenten en materialen gekomen voor de begeleiding van zorgleerlingen.

Als de basisschool alles aan zorg heeft geboden en het kind daar onvoldoende baat bij heeft, dan is het kind soms meer gebaat bij een speciale school voor basisonderwijs. In ons samenwerkingsverband is dat de Luc Stevensschool. Deze school vangt de leerlingen op die meer intensieve zorg nodig hebben. Om toegelaten te worden moet u zich eerst melden bij de PCL. De criteria van toelating vindt u in het zorgplan van SPO-Utrecht. (zie website SPO-Utrecht: <http://spoutrecht.nl/>)

##### *De speciale zorg binnen onze school:*

Onder leerlingenzorg wordt verstaan: de systematische begeleiding die geboden wordt aan leerlingen die zich niet op een gemiddeld niveau ontwikkelen. Om de leer- en sociaal-emotionele resultaten te kunnen meten maken wij voor de groepen 1 t/m 8 gebruik van een leerlingenvolgsysteem.

Wanneer een leerkracht een probleem signaleert, wordt het probleem besproken met de intern begeleider. Indien nodig wordt er een handelingsplan opgesteld; dat wordt ook met de ouders besproken. In een handelingsplan wordt heel kort het probleem beschreven (begin situatie), vermeld wordt welk doel we willen bereiken (doelstelling), op welke manier we dat willen doen (methodiek), wie het gaat doen en hoe vaak (organisatie). Na een korte periode wordt er geëvalueerd. Naar aanleiding van de evaluatie wordt bekeken of het doel is bereikt. Misschien zijn er nog meer doelen of wordt er nog wat langer doorgegaan met dezelfde ondersteuning. Wanneer er een nieuw doel gesteld wordt, begint de procedure opnieuw.

Het kan voorkomen dat men besluit dat er meer hulp nodig is, wat niet (alleen) door de school gegeven kan worden. Op dat moment wordt de hulp van externen ingeroepen. Uiteraard gebeurt dit alles in overleg met de ouders/ begeleiders.

##### *Logopedie:*

Iedere leerling in groep 2 krijgt een spraak / taal onderzoek. Naar aanleiding van dit onderzoek geeft de logopediste desgewenst adviezen aan ouders en leerkrachten. Als het nodig is wordt u doorverwezen naar de huisarts.

[Type text]

### *Schoolarts:*

De kinderen van groep 2 en groep 6 worden opgeroepen om samen met de ouder(s)/ verzorger(s) de schoolarts te bezoeken. De schoolarts volgt niet alleen de lichamelijke ontwikkeling van de kinderen, maar ook de ontwikkeling in bredere zin. Ouders en kinderen kunnen er met vragen terecht. De schoolarts bespreekt de kinderen ook altijd met de betreffende leerkracht. Op aanvraag van de school kunnen kinderen tussentijds worden opgeroepen.

### *Schoolmaatschappelijk werk:*

Soms lopen ouders en kinderen rond met problemen waar ze graag over willen praten of hulp bij willen hebben. Praten met een schoolmaatschappelijk werker kan dan een goede oplossing zijn. De schoolmaatschappelijk werker is er om hulp te bieden bij verschillende problemen van kinderen en/ of hun ouders. U moet hierbij denken aan bijvoorbeeld pesten of gepest worden op school, het vergroten van weerbaarheid, leren op een goede manier voor zichzelf op te komen, het leren beheersen van boosheid. Ook kunnen vervelende zaken in de thuissituatie de oorzaak zijn van de problemen waar u en uw kind last van hebben zoals een echtscheiding, ruzies thuis, de dood van een belangrijk iemand. Als opvoeder kunt u zich tevens zorgen maken over de ontwikkeling van uw kind of ertegen aanlopen dat uw kind niet wil luisteren, niet goed kan slapen of niet wil eten. Bij schoolmaatschappelijk werk kunt u met dit soort vragen terecht.

Belangrijk is te weten dat de schoolmaatschappelijk werker een onafhankelijke positie heeft in de school. Er is sprake van een geheimhoudingsplicht net als huisartsen. Dit betekent dat als u dit niet wilt, school of andere instanties niet op de hoogte worden gesteld van de hulp van schoolmaatschappelijk werk.

Door middel van gesprekken op school of thuis met uw kind en u als ouder, probeert de schoolmaatschappelijk werker de problemen thuis of op school op te lossen. Als het nodig is, dan wordt er doorverwezen naar andere hulpverleningsinstanties voor verdere hulp en advies.

U kunt als ouder telefonisch contact opnemen om een afspraak te maken. U kunt dit doen door telefonisch contact op te nemen: 06 107 9999 0. Bij geen gehoor kunt u een boodschap achterlaten en dan neemt de schoolmaatschappelijk werker contact met u op. U kunt ook via de leerkracht of de leerlingbegeleider laten weten dat u een afspraak wilt maken.

Zowel de intern begeleider als de schoolmaatschappelijk werkster kunnen met toestemming van ouders hulp inroepen van het Jeugdadviesteam.

### *Jeugd/jongeren hulpverlener:*

Vanuit Doenja dienstverlening is er een kinderwerkster voor 1 uur per week op onze school aanwezig. Deze kinderwerkster heeft op maandag tussen 13.00 uur en 14.00 uur een spreekuur. Tijdens dit spreekuur kunnen kinderen en ouders met klachten, die buiten schooltijd plaatsvinden, bij haar terecht. Er wordt dan meestal naar een snelle en adequate oplossing gezocht. Indien nodig is er overleg met de wijkagent of andere externe hulpverleners.

### *Schorsing en verwijdering:*

Als er sprake is van ernstig ongewenst gedrag door een leerling, kan de school overgaan tot schorsing of zelfs verwijdering van een leerling. De ouders zullen onmiddellijk van het incident op de hoogte worden gebracht.

[Type text]

Als er tot schorsing of verwijdering wordt over gegaan dan gebeurt dit in overleg met het bestuur, de ambtenaar leerplichtzaken en de inspectie van onderwijs.

#### **4.4. De overgang naar het voortgezet onderwijs**

Om de overgang van uw kind van groep 8 naar het voortgezet onderwijs goed te laten verlopen, is in Utrecht de POVO (Primair Onderwijs Voortgezet Onderwijs) procedure ontwikkeld. Aan het begin van het schooljaar worden de ouders en leerlingen van groep 8 geïnformeerd over de POVO-procedure. In het kort verloopt deze procedure als volgt:

- In groep 8 wordt gestart met een lessenserie over schoolkeuze. In de periode van september t/m november organiseert ieder school een ouderavond voor ouders van de leerlingen van groep 8, waarop de schoolkeuze centraal staat. Ouders en leerlingen krijgen in deze periode ook een voorlopig advies over de schoolkeuze.
- In januari wordt voor leerlingen van groep 8 en hun ouders een scholeninformatiemarkt georganiseerd, waarop de Utrechtse VO-scholen zich presenteren.
- In februari maken de leerlingen de CITO-eindtoets; de CITO-score en het advies van de school zijn bepalend voor het advies van de basisschool naar een schooltype VO voor uw kind.
- De leerlingen worden in de gelegenheid gesteld twee open lesmiddagen te volgen op VO-scholen om nog beter kennis te kunnen maken met de scholen.
- Voor 1 april kiest U met uw kind de school voor VO. Het is aan te bevelen om een eerste schoolkeuze te maken maar ook een tweede schoolkeuze. Dit voor het geval uw kind, om welke reden dan ook, niet toegelaten wordt op de school van voorkeur.
- Om uw kind zo goed mogelijk te begeleiden van de basisschool naar het voortgezet onderwijs wordt gebruik gemaakt van een rapportage- en adviesformulier dat met U in een adviesgesprek wordt besproken. De basisschool stuurt dit formulier samen met het aanmeldingsformulier voor 1 april naar de VO school van uw keuze.
- Voor 15 mei beslist de VO school over de toelating van uw kind.

[Type text]

## 5. Het schoolteam

### 5.1. De inzet van personeel

Als team vinden wij het belangrijk om naast hard werken met elkaar een sfeer te creëren die gezellig, open flexibel en collegiaal is. Deze sfeer ademt door de school en maakt ons speciaal. Het team bestaat uit een directeur, fulltime- en parttime leerkrachten, een intern begeleider, 1 parttime onderwijsassistent, 1 parttime vakleerkracht gymnastiek, een conciërge en een gastvrouw.

### 5.2. Vervanging

Wanneer een teamlid zich ziek meldt wordt direct contact opgenomen met de medewerker Vervanging van het schoolbestuur. Zij bekijkt of er een invaller beschikbaar is. Indien er geen invaller beschikbaar is, proberen we intern een oplossing te vinden. Het is dan mogelijk dat we de groep opsplitsen en verdelen over de andere groepen. De leerlingen hebben dan een vast programma en kunnen met hun vragen bij de leerkracht terecht van de groep waar ze 'inwonend' zijn.

Soms kunnen wij niet vermijden dat we vragen om uw kind thuis te houden. Wanneer dit het geval is wordt u altijd via een brief op de hoogte gesteld. Voor opvang van kinderen die niet thuis kunnen worden opgevangen, wordt dan gezorgd.

### 5.3. Scholing van het team

Regelmatig bijscholen van teamleden zorgt ervoor dat de kwaliteit van het onderwijs gewaarborgd blijft. De bijscholing gebeurt individueel of soms in teamverband. Elke leerkracht heeft in zijn rooster uren die besteed moeten worden aan deskundigheidsbevordering. Daarnaast wordt tijdens de studiedagen ingestoken op onderwerpen die voor het gehele team interessant zijn. In het jaarplan staat beschreven waar we het betreffende schooljaar aan werken. Wanneer u geïnteresseerd bent, mag u te allen tijden het jaarplan bekijken.

### 5.4. Begeleiding en inzet van stagiaires van hogescholen

Het is belangrijk dat er goed opgeleide mensen in het onderwijs werkzaam zijn. Vandaar dat wij willen helpen om stagiaires op te leiden als groepsleerkracht of als onderwijsassistent. Onder verantwoordelijkheid van de groepsleerkracht kunnen de stagiaires hun opdrachten in de groep uitvoeren.

Als er een leerkracht in opleiding (LIO) aan onze school verbonden is, kunnen we van hem/ haar meer zelfstandigheid verwachten. Onze school heeft een schoolopleider die naast de leerkracht staat om de stagiaires te begeleiden.

[Type text]

## 6. De ouders

### 6.1. De school en de ouders werken samen

Wij als school besteden veel aandacht aan het welbevinden van onze leerlingen. Het zorgen voor een goede basis aan kennis en vaardigheden in een gezond en veilig schoolklimaat is een van onze verantwoordelijkheden. We zijn er ons van bewust dat de betrokkenheid van ouders het behalen van succes voor kinderen vergroot, zodat uw kind optimaal en kwalitatief goed onderwijs kan worden geboden.

Wij vinden het dan ook als school zeer belangrijk dat vanuit vertrouwen en wederzijds respect, ouders en school regelmatig contact hebben. Ons motto: Samen staan we sterk!

#### *Schoolregels:*

Wij hebben als school, samen met de kinderen, een aantal gedragsregels opgesteld. Deze spelregels hangen in de vorm van posters in elke klas. De regels hebben als doel de school een veilige plek te laten zijn voor ieder die ermee te maken heeft. Wij vinden het dan ook heel belangrijk dat iedereen die met onze school te maken heeft zich binnen de school aan onze regels conformeert.

### 6.2. Informatie aan de ouders over de school

In het begin van het schooljaar wordt een informatieavond georganiseerd. Tijdens deze avond worden algemene schoolzaken uitgelegd, waarna u in de groep(en) van uw kind(eren) door de leerkracht geïnformeerd wordt over de lesstof en gang van zaken van dat schooljaar.

Een aantal keer per jaar worden er koffieochtenden georganiseerd waarbij een bepaald thema wordt besproken. De data en tijden kunt u vinden in de kalender die aan het begin van het jaar uitgereikt wordt.

De schriftelijke informatie gebeurt door middel van een informatiebrief. Deze brief verspreiden we eens in de twee weken, via uw kind. Verder houden wij u dagelijks op de hoogte met behulp van het flip-over bord dat in de entreehal staat. Tevens is er informatie en nieuws te lezen op de "MR/ OR zuil" vanuit de medezeggenschapsraad en/of de ouderraad. Heeft u tussentijds nog vragen dan kunt u altijd terecht bij de groepsleerkracht of directeur.

### 6.3. Inspraak, meedoen op school

#### *De medezeggenschapsraad:*

De MR vergadert ongeveer 6 keer per jaar. De medezeggenschapsraad heeft invloed op en geeft advies over de inhoudelijke kant van het schoolbeleid ten aanzien van doelstellingen, schoolplan, personeelsbeleid en dergelijke. In de MR zijn leerkrachten en ouders ieder met 3 leden vertegenwoordigd zoals de wet voorschrijft.

#### *De ouderraad:*

De ouderraad ondersteunt de school bij de organisatie van feesten en vieringen, zowel op verzoek van de leerkrachten als door zelfstandig activiteiten te organiseren. Zij zijn daarmee niet een inspraakorgaan, daar is de medezeggenschapsraad voor.

Wat de ouderraad wil bereiken is:

- Zorgen voor de 'leuke extra's' op school
- Aansluiten bij nationale gebeurtenissen en feesten (religieus en niet-religieus)

[Type text]

- Ondersteunen van het lerarenteam bij allerlei evenementen, zoals het Groot Project, de Kinderboekenweek etc.
- Het inzetten van het 'talent' wat er is bij ouders (schilderen, muziek, theater, etc.)

#### **6.4. Schoolverzekering**

Onze school heeft de volgende verzekering die voor u en uw kinderen van belang zijn:

- een ongevallenverzekering die de financiële gevolgen dekt na een ongeval in school en tijdens het overblijven;
- een reisverzekering voor alle activiteiten die de school organiseert buiten het schoolgebouw.

Bij schoolreizen en andere uitstapjes komt het soms voor dat ouders groepjes kinderen met de eigen auto vervoeren. Van belang is dat u dan een inzittendenverzekering heeft afgesloten. Het is voor de school namelijk niet mogelijk dat voor de ouders te doen. In voorkomende gevallen zullen wij U daarom altijd vragen of U een inzittendenverzekering heeft.

Voor nadere informatie kunt u terecht bij de directeur van de school.

#### **6.5. Klachtenprocedure**

*Informele klachtenprocedure:*

Het kan zijn dat ouders, ondanks alle inzet, deskundigheid en goede bedoelingen niet tevreden zijn met de gang van zaken op school. Bespreekt u dat altijd even met de leerkracht van uw kind. Afhankelijk van wat er speelt kan handig zijn om een afspraak te maken. Komt u er niet uit met de leerkracht, dan kunt u contact opnemen met de directeur.

*Klachtpersoon:*

Op onze school is een klachtpersoon aanwezig die de klager kan adviseren op welke wijze er het best met de klacht kan worden omgegaan. Contactpersoon van onze school is .

##### **6.5.1. Klachtenprocedure schoolbestuur**

*Landelijke klachtencommissie:*

De scholen voor Primair Openbaar Onderwijs Utrecht zijn aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie (LKC) voor het openbaar en het algemeen toegankelijk onderwijs. De leden van de Commissie hebben deskundigheid op de terreinen rechtswetenschappen, primair en voortgezet onderwijs, geestelijke gezondheidszorg, seksuele intimidatie, jeugdhulpverlening, pesten en discriminatie.

*Vertrouwenspersoon:*

Het schoolbestuur heeft in samenwerking met het Bestuur van de scholen voor het openbaar voortgezet onderwijs in Utrecht twee vertrouwenspersonen benoemd. Het betreffen mev. G.J. De Kruijff-Doornenbal en dhr. K. Maissan. De vertrouwenspersonen functioneren als aanspreekpunt bij klachten en gaan onder andere na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt.

Reglement van de LKC: Er is een reglement vastgesteld met daarin opgenomen de klachtenprocedure. Het reglement en de klachtenregeling liggen op school voor alle betrokkenen ter inzage.

[Type text]

*Website:*

De LKC heeft een eigen website. Op deze website wordt informatie gegeven over onder meer de relevante regelgeving, de te doorlopen procedure bij de behandeling van klachten en de samenstelling van de Commissie. Tevens treft u op de website in samengevatte en geanonimiseerde vorm de door de Commissie uitgebrachte adviezen aan, waaruit de essentie van de desbetreffende kwestie valt af te leiden en met welke overwegingen de Commissie tot haar conclusie is gekomen.

De website is te raadplegen onder [http:// www.lgc.lkc.nl](http://www.lgc.lkc.nl)

*6.6. Vrijwillige ouderbijdrage*

Wij vragen ieder jaar een vrijwillige ouderbijdrage aan de ouders voor extra voorzieningen en activiteiten, zoals de schoolreis, het schoolkamp, speciale activiteiten en aanvullend lesmateriaal. Dit zijn activiteiten die niet tot het gewone lesprogramma behoren en dus niet door het ministerie worden betaald. De hoogte van deze vrijwillige ouderbijdrage wordt ieder jaar met instemming van de medezeggenschapsraad vastgesteld. De school is wettelijk verplicht een overeenkomst te sluiten met de ouders over de vrijwillige bijdrage. Uiteraard hopen wij dat u de vrijwillige bijdrage wilt betalen, zodat uw kind aan alle extra activiteiten die de school organiseert kan meedoen. Van dit geld worden o.a. de volgende activiteiten betaald:

- Schoolreisje
- Kamp in groep 8
- Sinterklaascadeautjes
- Kerstinkopen
- Uitjes i.v.m. projecten

Ouders die recht hebben op een U-pas, kunnen een kopie van de U-pas op school inleveren, waarmee er verder geen verplichtingen meer zijn.

[Type text]

## 7. Kwaliteitszorg in het primair onderwijs

### *7.1. Kwaliteitszorg binnen de SPO Utrecht*

Onze school werkt systematisch aan kwaliteitszorg. Onder kwaliteitszorg verstaan we: activiteiten die erop gericht zijn de kwaliteit van het onderwijs te bepalen, te bewaken, te borgen en te verbeteren. Met andere woorden: wat vinden wij een goede school, hoe zorgen we ervoor dat we die kwaliteit ook leveren, en door de jaren heen vasthouden? Onze school werkt aan ontwikkeling en vernieuwing van het onderwijs en zorgt dat zaken die goed gaan ook goed vastgelegd worden.

SPO-scholen werken samen aan kwaliteitszorg. Het SPO- systeem voor kwaliteitszorg maakt enerzijds gebruik van een aantal feitelijke gegevens van de school (bijv. de leerling-resultaten). Voorts wordt gewerkt met vragenlijsten voor personeel, die ingaan op de wijze van lesgeven, de inhoud van het onderwijs en het pedagogisch klimaat. Een keer per 4 jaar nemen we ook vragenlijsten af die de waardering en tevredenheid peilen bij teamleden, ouders en kinderen van de hoogste groepen.

Op basis van deze gegevens kan de directeur een analyse maken hoe de school er voor staat. Deze analyse is weer het uitgangspunt voor schoolontwikkeling.

### *7.2. Kwaliteitszorg op onze school*

Wij vinden dat wij kwaliteit bieden als wij goede resultaten bereiken op het gebied van:

- Onderwijs op maat
- Het welbevinden van de leerlingen
- Een goed eindresultaat
- Veiligheid en geborgenheid
- Een ontspannen en gezellige sfeer
- Een goed zelfbeeld en respect voor medemensen

Hoe onze school de gewenste kwaliteit wil bereiken, kunt u nalezen in ons schoolplan dat bij de directie ter inzage ligt. Onze school bewaakt de kwaliteit bewaken door:

- Het afnemen van toetsen zoals beschreven in hoofdstuk 4
- Voldoende evaluatiemomenten, ook met de ouders
- Een goed functionerende medezeggenschapsraad
- Functioneringsgesprekken
- Een open sfeer te creëren bij zowel leerkrachten, ouders als kinderen zodat er steeds kritisch gekeken kan worden naar behaalde resultaten.

Naast onze eigen kwaliteitszorg houdt de inspectie van onderwijs toezicht op de kwaliteit die de school te bieden heeft.

### *7.3. De resultaten van het onderwijs*

Deze gegevens liggen op school ter inzage. U kunt ook de website bezoeken: [www.maaspleinschool.nl](http://www.maaspleinschool.nl)

Daar vindt u ook de link met de site van de onderwijsinspectie voor een verslag van het laatste inspectiebezoek.

[Type text]

Hieronder ziet u een overzicht van de scores op de CITO-Eindtoets.

2007: 525,1

2008: 534,4

2009: 540,1

Er is een stijgende lijn waarneembaar. In 2009 is de uitslag zelfs 4,6 punt boven het landelijk gemiddelde van 535,5.

[Type text]

## 8. Samenwerking met andere instanties

### 8.1. De school in de wijk

Er zijn diverse instanties die zich bekommeren om het welzijn van onze kinderen: zie ook onder punt 4.3.2. 'De speciale zorg binnen onze school'.

*Voorschool de Blokkendoos:*

In het kader van het VVE beleid werken we samen met voorschool de Blokkendoos, de W.G. van der Hulstschool, de Kleine Dichter en de Gertrudesschool om een doorgaande lijn te garanderen. Voor de VVE-doelgroep kinderen zijn er duidelijke afspraken gemaakt over het overdragen van kind-gegevens en het gezamenlijk ondernemen van activiteiten. Ook op het gebied van kwaliteitszorg zijn afspraken gemaakt.

### 8.2. Samenwerking met anderen buiten de wijk

*Eduniek:*

Onze school werkt samen met Eduniek. Eduniek geeft cursussen voor leerkrachten en begeleidt scholen o.a. op het gebied van de leerlingenzorg. Tevens doet het Eduniek op verzoek van scholen leeronderzoeken bij individuele kinderen.

*UCK en UNC:*

Al jaren nemen wij projecten af bij het UCK (Utrechts Centrum voor de Kunsten) en het UNC (Utrechts Natuur Centrum), ieder jaar komen kinderen op die manier met theater, film en/of toneel in aanraking. Verder schrijven klassen zich afzonderlijk in voor bepaalde themakisten en/of leskisten. Bij het UNC kunnen groepen zich inschrijven voor een aantal natuureducatie activiteiten.

Behalve deze creatieve activiteiten wordt jaarlijks een aantal creatieve middagen georganiseerd die klassendoorbekend zijn, gekoppeld aan feestelijke momenten.

*Afdeling leerplicht:*

Onderwijs wordt belangrijk genoeg gevonden om er een speciale wet voor te hebben: de Leerplichtwet. In die wet staan de verantwoordelijkheden beschreven van de ouders/verzorgers, de scholen en de gemeente. Uw kind is leerplichtig vanaf 5 jaar. De afdeling leerplicht is wettelijk verplicht om schoolverzuim te controleren. De school meldt onrechtmatige afwezigheid altijd.

[Type text]

## 9. School- en vakantietijden

### 9.1. De schooltijden

#### Groep 1 en 2

maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag	8:30-11:30 uur 13:00-15:00 uur
woensdag	8:30-11:30 uur

#### Groep 3 en 4

maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag	8:30-12:00 uur 13:00-15:00 uur
woensdag	8:30-12:00 uur

#### Groep 5 t/m 8

maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag	8:30-12:00 uur 13:00-15:00 uur
woensdag	8:30-12:30 uur

### 9.2. Verzuim

Voor de ontwikkeling van uw kind is het belangrijk dat uw kind naar school gaat en niet verzuimt. Als een kind vier jaar is, dan mag het naar school. Vanaf het vijfde jaar is uw kind leerplichtig. Op school houden wij bij of een kind er ook altijd is. Wij vinden het prettig als u ons voor schooltijd even belt als uw kind niet naar school komt, bijvoorbeeld omdat het ziek is.

Bij ongeoorloofd schoolverzuim zijn wij verplicht dit aan de leerplichtambtenaar van de gemeente Utrecht door te geven. Wij verwachten van u dat uw kind elke dag op tijd naar school stuurt. Als uw kind ziek is, dient u dit voor 9.00 uur door te geven aan school. Wanneer uw kind niet op school is zonder bericht van thuis, zoekt onze conciërge dezelfde dag uit of hiervoor een geldige regel was. Indien nodig nemen wij maatregelen.

Bezoeken aan dokter, tandarts. die moeten bij voorkeur buiten schooltijd worden gepland. Wanneer dat niet lukt, dient de lesuitval tot een minimum beperkt te blijven. Als uit de overzichten blijkt, dat een leerling langdurig of regelmatig ongeoorloofd afwezig is, zal de school de afdeling leerplicht inschakelen.

[Type text]

### **9.3. Vakanties en vrije dagen 2011-2012**

Hier vindt u alvast een voorlopig overzicht van de vakanties, andere vrije dagen en 'speciale' dagen. Noteer dit zo veel mogelijk in uw agenda. Er kunnen nog veranderingen optreden. Dit hoort u ruim van tevoren.

Maandag 15 augustus	start schooljaar
23,24,25 augustus	schoolreis groep 8
30 augustus	einde ramadan
13 september	informatieavond ouders
14 oktober	studiedag; alle kinderen vrij
17-22 oktober	herfstvakantie
5 december	sinterklaas, 's middags vrij
22 december	's avonds kerstdiner
23 december	's middags kinderen vrij
26 december-7 januari	kerstvakantie
16 januari	studiedag; alle kinderen vrij
20-25 februari	krokusvakantie
29 februari	studiedag; alle kinderen vrij
9 april	2 <sup>e</sup> Paasdag
30 april-5 mei	Tulpvakantie
7 mei	studiedag onderbouw; groep 1 en 2 vrij
14, 15 mei	Hemelvaart
28 mei	2 <sup>e</sup> Pinksterdag
8 juni	teamuitje; kinderen middag vrij
14 juni	studiemiddag; kinderen middag vrij
6 juli	vanaf 11.30 uur: zomervakantie

### **9.4. Verlof aanvragen**

Verlof buiten de schoolvakanties is wettelijk geregeld en wordt slechts bij zeer hoge uitzondering verleend. Verlof voor extra korte vakanties of bezoek aan het land van herkomst is wettelijk niet mogelijk. De afdeling leerplicht van de gemeente Utrecht houdt toezicht op de verlofregeling.

Als u verlof wilt aanvragen dan moet u ruim van tevoren contact opnemen met de directeur. Hij kan u dan precies vertellen wat er mogelijk is en hoe u verlof moet aanvragen. Op school is de volledige regeling ter inzage aanwezig.

[Type text]

## 10. Namen en adressen

Alle belangrijke namen en adressen kunt u vinden in de kalender die jaarlijks door ons wordt uitgegeven.

### **10.1. De stichting openbaar primair onderwijs (SPO Utrecht)**

De SPO Utrecht is het schoolbestuur van alle openbare scholen in de stad Utrecht en Vleuten - De Meern. Het bestuur: Thea Meijer (voorzitter.) en Eric van Dorp. Secretaris van het bestuur en de raad van toezicht: Hans Creijghton

Postadres: Postbus 9315, 3506 GH Utrecht. Bezoekadres: Kaap Hoornreed 36, 3563 AT Utrecht  
Telefoon: 030-265 26 40 [www.openbaaronderwijsutrecht.nl](http://www.openbaaronderwijsutrecht.nl)

### **10.2. Vertrouwenspersoon SPO Utrecht**

mevr. I. Duym, bereikbaar onder tel. 030 299 66 29 en

### **10.3. Inspectie van het onderwijs**

[info@owinsp.nl](mailto:info@owinsp.nl) [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)

Voor algemene vragen over onderwijs kunt u terecht bij: 0800 - 8051 (gratis)

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld:  
meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900 - 111 3 111 (lokaal tarief)

[Type text]

### **Bijlage: Lijst met gebruikte afkortingen**

BAO -basisonderwijs

Cito -centraal instituut toets ontwikkeling

CVI -commissie van indicatiestelling

GGD -gemeentelijke gezondheidsdienst

GMR -gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

JHV -jeugd hulpverlening

LGF -leerling gebonden financiering

LIO -leerkracht in opleiding

LOA -lokaal onderwijsachterstandenbeleid

LKC -landelijke klachten commissie

MR -medezeggenschapsraad

NSO -naschoolse opvang

OR -ouderraad

PCL -permanente commissie leerlingenzorg

POVO -primair onderwijs voortgezet onderwijs

REC -regional expertise centrum

SBD -schoolbegeleidings dienst (Eduniek)

SPO -stichting openbaar primair onderwijs

UCK -Utrechts centrum voor de kunsten

UNC -Utrechts natuur centrum

W E -voor-en vroegschoolse educatie

WSNS weer samen naar school